



# *Ministero della Giustizia*

*Dipartimento per la transizione digitale della giustizia, l'analisi statistica  
e le politiche di coesione*

*Direzione generale per i sistemi informativi automatizzati*

Uff. VII/VM

*Al CSM Settima Commissione  
protocollo.csm@giustiziacert.it*

*Ai Signori Presidenti  
Ai Signori Direttori Amministrativi  
delle Corti di Appello*

*Ai Signori Presidenti  
Ai Signori Direttori Amministrativi  
dei Tribunali*

*Ai Signori Magistrati Referenti Distrettuali per l'Innovazione  
presso le Corti d'Appello*

*Ai Signori Dirigenti dei CISIA*

*p.c. Al Signor Capo Dipartimento  
dell'Organizzazione Giudiziaria, del  
Personale e dei Servizi*

*Al Signor Capo Dipartimento per la transizione  
digitale della giustizia, l'analisi statistica e  
le politiche di coesione*

*Al Signor Direttore Generale delle risorse  
materiali e delle tecnologie*

**Oggetto: VIDEOCONFERENZE ex riforma Cartabia – Strategia attuativa e proposta di linee guida operative**

## **1. Contesto dell'iniziativa**

### **1.1 Contesto normativo e regolatorio**

Recenti provvedimenti legislativi hanno imposto l'obbligo di procedere alla videoregistrazione delle seguenti attività giudiziarie:

- a) Nel settore civile, il d. lgs. 149/2022 ha prescritto:

1. *La registrazione audiovisiva dell'ascolto del minore (art. 473-bis.5), con riferimento al procedimento in materia di persone, minorenni e famiglie;*
- b) *Nel settore penale, il d. lgs. 150/2022 ha a sua volta previsto:*
  1. *La riproduzione fonografica delle dichiarazioni rese dalla persona informata sui fatti (nei casi previsti dall'art. 357, comma 3-bis, cpp);*
  2. *La riproduzione audiovisiva o fonografica delle dichiarazioni della persona minorenne, inferma di mente o in condizioni di particolare vulnerabilità (art. 357, comma 3-ter, cpp);*
  3. *La riproduzione audiovisiva o, se non è possibile, quella fonografica, degli interrogatori di cui all'art. 373, comma 1, lettere b) e d-bis), cpp (e cioè: interrogatorio e confronto dell'indagato e interrogatorio assunto a norma dell'art. 363 cpp, ai sensi dell'art. 373, comma 2-bis, cpp);*
  4. *La riproduzione audiovisiva o fonografica delle dichiarazioni della persona minorenne, inferma di mente o in condizioni di particolare vulnerabilità (art. 391-ter, comma 3-bis, cpp);*
  5. *L'esame di testimoni, dei periti, dei consulenti tecnici, delle parti private e delle persone indicate nell'art. 210, nonché gli atti di ricognizione e confronto (art. 510, comma 2-bis);*

*In tale contesto, è stata costituita da questa Direzione una task force per l'identificazione di soluzioni tecnologiche atte ad abilitare l'evoluzione digitale per soddisfare i suddetti d.lgs*

## **1.2 Strategia di attuazione**

*Nell'ambito dell'integrazione dei servizi di telepresenza per la partecipazione a distanza al dibattimento ex legge 103/2017, ovvero attuare quanto previsto al precedente punto b.5, si è resa necessaria l'attuazione di una task force per l'identificazione di una soluzione tecnologica atta ad abilitare l'attività di videoregistrazione.*

*La task force ad oggi, considerando i vincoli temporali di attuazione dei d.lgs di cui sopra entro il 30 Giugno 2023, ha identificato due soluzioni:*

- **Soluzione di Breve periodo o temporanea**, che prevede l'utilizzo di PC e dispositivi mobili di audio/video registrazione, tramite strumenti di collaborazione Teams, atti ad abilitare la videoregistrazione con relativo riversamento su un "Repository" dedicato per la gestione della riproduzione delle stesse. In tale contesto, la soluzione temporanea si auspica possa essere resa disponibile nelle aule a partire dal 01 Luglio 2023.
- **Soluzione di Medio e Lungo periodo**, che prevede la trasformazione di tutte le aule penali con sistemi di Multi Video Conferenza e adeguamento delle stesse con Registrazioni Locali (mediante "Teams" per dibattimenti non 146bis disp. att. cpp e mediante strumenti di aula per dibattimenti celebrati ex 146bis disp. att. cpp), Telecamere Fisse, collegamento in remoto tramite strumento di collaborazione Teams e riversamento delle registrazioni su un "Repository" dedicato per la gestione della riproduzione delle stesse. In tale contesto, la soluzione di Medio e Lungo periodo vede la conclusione delle attività orientativamente entro l'anno 2026 con l'obiettivo di avere un unico sistema unico integrato ed omogeneo utilizzato per video conferenza e registrazione in tutti i tipi di processi penali.

*Entrambe le soluzioni si applicano per tutti i dibattimenti celebrati ex art 146bis disp. att. cpp e non 146bis disp con le seguenti peculiarità:*

- *Per i dibattimenti celebrati ex art 146bis disp. att. cpp, la videoregistrazione in aula sarà garantita dagli adeguamenti tecnologici previsti nell'evoluzione dei sistemi di Multi Video Conferenza (non si prevede l'uso dello strumento di collaborazione "Teams")*
- *Per i dibattimenti celebrati non 146bis disp. att. cpp, la videoregistrazione in aula verrà realizzata mediante l'utilizzo dello strumento di collaborazione "Teams"*

*Relativamente al settore civile, saranno messe a disposizione opportuni dispositivi mobili la audio/video registrazione e dettagliati nel seguito.*

## **1.2 Strategia di distribuzione delle dotazioni tecnologiche presso gli UUGG**

*Per entrambi gli scenari sopra descritti, al fine di ottemperare nel settore penale al d. lgs. 150/2022 punto "b5", la strategia di distribuzione delle dotazioni tecnologiche presso gli UUGG e degli allestimenti delle aule penali prevede quanto segue:*

- **Soluzione di Breve periodo o temporanea**
  - o *La Direzione Generale per i sistemi informativi automatizzati (DGSIA) ha:*
    - *Concluso la sperimentazione sulle dotazioni temporanee per aula necessarie a garantire la videoregistrazione identificando le specifiche tecniche delle dotazioni stesse e che saranno acquistati da parte delle Corti di Appello secondo indicazione da parte della Direzione*

*Generale delle Risorse Materiali e delle Tecnologie, per ottemperare nel settore penale al d. lgs. 150/2022 (vedi nota da DGMRT verso Uffici Giudicanti 20/04/2023 più specifica rispetto la nota iniziale del 30/01/2023)*

- *Avviato la distribuzione di una postazione di lavoro (PC Desktop), ai quali collegare i dispositivi temporanei di cui sopra, per ogni aula penale attraverso la quale gli utenti (magistrati e/o cancellieri) potranno schedulare e/o avviare le registrazioni delle udienze attraverso lo strumento di collaborazione “Teams” (a discrezione dei magistrati/cancellieri indire la riunione a ridosso dell’avvio dell’udienza o in fase di schedulazione della stessa).*
- *La Direzione Generale delle Risorse Materiali e delle Tecnologie (DGRMT) ha autorizzato rispettivamente:*
  - *Tutte le Corti di Appello all’acquisto e quindi approvvigionamento di dispositivi temporanei per aula (MAX HUB o similari), con opportune caverterie/accessori e relative attività di cablaggio, necessarie a gestire la audio e video registrazione.*
- **Soluzione di Medio / Lungo periodo**
  - *La Direzione Generale per i sistemi informativi automatizzati (DGSIA), ha contrattualizzato l’avvio delle attività di trasformazione ed allestimento di:*
    - *tutte le aule penali, con già installati i sistemi di Multi Video Conferenza, con ulteriori sistemi di domotica avanzata per la gestione delle audio/video registrazione (detti in seguito Add-On Cartabia)*
    - *tutte le restanti aule penali adeguandole con sistemi Multi Video Conferenza e con ulteriori sistemi di domotica avanzata per la gestione delle audio/video registrazione (detti in seguito Add-On Cartabia)*

*Inoltre, al fine di ottemperare nel settore penale al d. lgs. 150/2022 punti da “b1” a “b4” e civile al d. lgs. 149/2022:*

- *La Direzione Generale per i sistemi informativi automatizzati (DGSIA) ha concluso la sperimentazione sulle dotazioni mobili necessari a garantire la videoregistrazione identificando le specifiche tecniche delle dotazioni stesse e che saranno acquistati da parte Procure Generali, Procure della Repubblica e per i Minorenni e i Tribunali secondo indicazione da parte della Direzione Generale delle Risorse Materiali e delle Tecnologie.*
- *La Direzione Generale delle Risorse Materiali e delle Tecnologie (DGRMT) ha autorizzato tutte le Procure Generali, Procure della Repubblica e per i Minorenni ed i Tribunali l’acquisto e quindi l’approvvigionamento di dispositivi mobili (Zoom Q2n-4K Handy Video Recorder o similari) per gestire la audio e video registrazione (come da nota di DGRMT verso Uffici Requirenti nota del 18/04/2023, più specifica rispetto la nota iniziale del 30/01/2023)*

### **1.3 Modalità operative di gestione e avvio delle registrazioni per i dibattimenti celebrati ex art 146bis disp. att. cpp e non 146bis disp. att. cpp**

*Sulla base delle soluzioni evolutive descritte nei precedenti paragrafi, di Breve Periodo e di Medio/Lungo Periodo, sono in fase di consolidamento le linee guida a supporto dei magistrati e/o cancellieri per la gestione e l’avvio delle registrazioni per i dibattimenti ex art 146bis disp. att. cpp e non 146bis disp. att. cpp*

*Tali linee guida, si differenziano in funzione della dotazione tecnologica e dagli allestimenti delle aule penali e prevedono correttivi manuali necessari nell’immediato (Breve Periodo) che saranno oggetto di futura revisione, tesa alla semplificazione e minimizzazione del coinvolgimento operativo del personale, con la soluzione di Medio/Lungo periodo. Pertanto, la tecnologia che sarà disponibile presso gli UUGG e descritta nel precedente paragrafo, è da considerarsi come abilitante alla audio/video registrazione dei dibattimenti.*

#### **Nello scenario di Breve Periodo o temporaneo:**

- *Per i dibattimenti ex art 146bis disp. att. cpp, in continuità con l’attuale operatività in essere presso le aule penali allestite con i sistemi di Multi Video Conferenza*
  - *Qualora l’aula, già MVC, sia allestita con “Add-On Cartabia” atti a gestire la audio/video registrazione, in continuità con quanto in essere, il cancelliere attraverso il Tablet presente in aula dovrà:*
    1. *Inserire tutte le informazioni necessarie a identificare il dibattimento in fase di registrazione (seguiranno dettagli con una nota dedicata) negli appositi spazi predisposti*
    2. *Avviare la registrazione del dibattimento attraverso un pulsante che sarà predisposto sul Tablet*
    3. *A udienza conclusa, il cancelliere chiuderà la registrazione premendo il pulsante dedicato sul Tablet*
  - *Qualora l’aula, già MVC, non risulti essere allestita con “Add-On Cartabia”, in continuità con quanto in essere la cancelleria provvederà alla prenotazione dell’aula. A questo punto, sarà a cura della “Sala Regia” provvedere all’avvio, la chiusura della registrazione del dibattimento e associare tutte le informazioni necessarie alla indicizzazione del file. In ogni caso, attraverso il pulsante “blocca*

- telecamera” già presente sul Tablet ad oggi, il cancelliere dovrà bloccare la telecamera sulla postazione del teste per il tempo in cui questi è presente.
- Per i **dibattimenti non 146bis disp. att. cpp**, in parziale continuità con l’attuale operatività in essere presso le aule penali, la registrazione delle udienze prevede l’utilizzo dello strumento di collaborazione “Teams”. In tale contesto:
    - o Qualora l’aula, già MVC, sia allestita con “Add-On Cartabia”, gli Uffici Giudiziari dovranno:
      1. Schedulare una riunione Teams, in continuità con quanto già in essere nel caso di dibattimenti con parti in remoto (a discrezione del cancelliere/giudice schedulare temporalmente la riunione prima del dibattimento o nella giornata stessa del dibattimento)
      2. All’interno della riunione Teams dovranno:
        - Inserire nel **titolo** della riunione le informazioni necessarie al riconoscimento del dibattimento e recuperate dal sistema del penale “Console” (RGNR e Numero di Fase) attraverso la nuova funzionalità sviluppata appositamente per tale circostanza
        - Inserire eventuali partecipanti in remoto (se presenti) in continuità con quanto in essere
        - Inserire il **“Canale”** che sarà creato ad hoc per le registrazioni in ambito penale (seguiranno dettagli con una nota dedicata)
      3. Iniziare la registrazione del dibattimento tramite il PC Desktop dedicato in aula avviando la riunione Teams
      4. Premere dal Tablet previsto in aula il nuovo pulsante “Teams”
      5. A udienza conclusa, si terminerà la registrazione chiudendo la sessione “Teams” dal PC Desktop e si spegneranno i sistemi di aula tramite il pulsante “Teams” dedicato nel Tablet
    - o Qualora l’aula, sia essa già MVC ma non allestita con “Add On Cartabia” sia essa non MVC (quindi aula “tampone o temporanea”), il cancelliere e/o giudice dovrà:
      1. Per la schedulazione della riunione e avvio della registrazione ricalcare quanto previsto per aule allestite con “Add-On Cartabia” succitata, ad eccezione del punto 4 in quanto in aula sarà presente il dispositivo mobile (Max Hub o similari) collegato al PC Desktop di aula.  
In tale contesto, il PC Desktop di aula sarà collegato audio di aula (attività di cablaggio in carico agli UUGG come da nota da DGMRT verso Uffici Giudicanti 20/04/2023)
      2. A udienza conclusa, il cancelliere o giudice terminerà la registrazione chiudendo la sessione “Teams” dal PC Desktop

**Nello scenario di Medio/Lungo periodo**, ad integrazione delle attività di trasformazione delle aule penali in aule Multi Video Conferenza allestite con “Add-On Cartabia” e i sistemi evolutivi di domotica per la audio/video registrazione, la task force sta studiando una soluzione automatizzata per la schedulazione delle riunioni “Teams” per i dibattimenti **non 146bis disp. att. cpp**. Nel dettaglio, la soluzione automatizzata permette di semplificare e ridurre le attività manuali descritte nei precedenti punti.

#### **1.4 Modalità operative di ricerca e fruizione delle registrazioni per i dibattimenti celebrati ex art 146bis disp. att. cpp e 146bis disp. att. cpp**

Le registrazioni delle udienze saranno fruibili attraverso un’opportuna piattaforma, come sarà dettagliato nelle specifiche tecniche che verranno fornite al momento della sua diffusione. Il collegamento (link di accesso) alla piattaforma potrà essere riportato nei verbali di udienza, per indicare lo strumento dove verrà resa disponibile la registrazione dell’udienza svolta.

La piattaforma consentirà, inoltre, la ricerca delle registrazioni tra tutte quelle che l’utente è titolato a vedere in base ai criteri di visibilità dei procedimenti associati. La selezione potrà avvenire in base a diversi parametri che consentiranno di individuare agevolmente la registrazione di interesse in base alle informazioni associate ai registri penali (come la data il tipo di udienza).

Il portale di fruizione, sarà disponibile nella soluzione di Breve Periodo ai Magistrati e Cancellieri; la DGSIA inoltre sta valutando nella soluzione di Medio/Lungo periodo l’apertura del portale di fruizione anche per gli Avvocati.

*Il Direttore Generale*  
*Vincenzo De Lisi*

Documento firmato digitalmente in epigrafe  
ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005